

东北大学党委公文处理卡

2018年10月11日

来文机关	沈阳市委教科工委	来文号		收文号	410							
领导批示												
阅者签字												
日 月												
拟办意见	<p>请唐校长阅示。</p> <p style="margin-left: 200px;">李</p> <p style="margin-left: 200px;">2018.10.11</p>											
处理结果												
备注												

中共沈阳市委教科工作委员会

关于开展 2018 年“双服务”优秀项目成果 评选表彰工作的通知

各高等学校、科研院所：

为进一步发挥沈阳高校、科研院所科技、人才资源优势，服务沈阳全面振兴，鼓励高校、科研院所及其部门、院系、创新团队以及专家学者围绕沈阳市重点工作及相关需求开展服务实践和理论研究，市委教科工委决定开展 2018 年“双服务”优秀项目成果评选表彰工作。现将有关事项通知如下：

一、评选范围

(一)服务实践类项目成果（以下简称实践类成果）

2018 年，沈阳高校、科研院所及其部门、院系或创新团队围绕推进沈阳先进装备智能制造、智慧城市建设、县域经济发展、城市文化发展，以及推动产业结构升级、优化营商环境、对外开放、服务民生发展等方面，有效整合资源，设计并积极开展的取得明显成效或良好社会响应的服务活动（含开展科技下乡、校企合作共建、国际交流合作、举办对接交流、推进科技成果转化、开展科技服务、参与沈阳市重大项目实施等活动）。

(二)决策建议类项目成果（以下简称建言类成果）

2018 年，沈阳高校、科研院所专家学者及其团队围绕以下内容进行研究分析，为促进沈阳高校、科研院所科学发展建言献策，为促进沈阳城市发展、社会科学管理等提供决策参考的研究成果。

- 1.推动沈阳高校、科研院所改革发展；
- 2.促进沈阳高校、科研院所科技成果本地转化以及科技服务等；
- 3.深化沈阳高校、科研院所国际交流合作，提升国际化水平；
- 4.推动沈阳市融入国家“一带一路”战略；
- 5.“一带一路”沿线国家国情、政策、教育、文化研究；
- 6.沈阳市优化营商环境相关问题研究；
- 7.围绕沈阳市 2018 年重点工作开展的其他研究分析。

二、申报要求

1.优秀项目成果的申报主体可以是团队或个人，由各单位统一报送，每个单位报送限额为 10 个。

2.每个项目成果需提供以下纸质版及电子版材料（其中，纸质版一式两份）：

①《2018 年“双服务”优秀项目成果申报审批表》（附后）；

②建言类成果，需提供研究报告（不少于 4000 字）；实践类成果，需提供总结报告（不少于 3000 字）及活动过程照片 3-5 张（打印即可）；

③其他证明材料，包括成果发表、获奖、被采用或获得上级领导批示的证明材料等（此部分材料如没有，可不提供）。

3.请各单位对项目成果进行排序汇总，填报《2018年“双服务”优秀项目成果汇总表》（附后），连同各项目成果材料，于10月25日前报送至市委教科工委协同发展处（沈阳市浑南区全运三路98号环保大厦C座116室），电子版发送至邮箱：xtfz22711673@163.com。

三、相关说明

2018年“双服务”优秀项目成果评选表彰工作所需表格（附件1-2），可在邮箱 gxb22711673@163.com 中下载，密码22711673。

联系人：金晶，电话：22854130，13332403955。

- 附件：1.2018年“双服务”优秀项目成果申报审批表
2.2018年“双服务”优秀项目成果汇总表
3.填表说明

中共沈阳市教科工委
2018年10月11日



附件 1

2018 年“双服务”优秀项目成果申报审批表

项目名称					
项目类别					
申报团队名称		(如以团队为主体申报, 需填写此栏; 如以个人为主体申报, 则不填此栏)			
项目负责人	姓名		出生年月		联系电话
	部门及职务			职称	
项目组 主要 成员	姓名	部门及职务	姓名	部门及职务	
项目参与人数					
项目成果简介					

单位意见:

(公章)

年 月 日

市委教科工委意见:

(公章)

年 月 日

附件 2

2018 年“双服务”优秀项目成果汇总表

填报单位（公章）：

序号	负责人姓名	成果名称
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

填报人：

联系电话：

附件 3

填表说明

- 1.项目名称：围绕评选范围，自拟项目名称。
- 2.项目类别：包括两类，即建言类和实践类，择一填写。
- 3.申报团队名称：此栏仅限以团队为申报主体的项目填写，如以个人为主体申报，则不填此栏。团队是指项目策划、组织实施的部门、院系或其他机构等。
- 4.项目组主要成员：包括项目负责人在内，不超过9人。
- 5.项目参与人数：是指该项目共带动多少师生员工参与。
- 6.项目成果简介：是项目成果的高度概括总结，内容不超过500字。详细内容在另行报送的研究报告或总结报告中体现。
- 7.单位意见：加盖高校或科研院所公章（行政章、党委章均可）。
- 8.表格大小不可调整。