

沈阳市科学技术协会办公室文件

沈科协办发〔2022〕1号

关于申报沈阳市科协 2022 年 学术年会重点学术活动和 科技服务项目的通知

各有关单位：

根据《沈阳市科协学术年会重点学术活动资助管理办法（暂行）》、《校企、会企协作创新驱动助力工程》的文件要求，充分发挥学术交流对自主创新的先导作用，促进学科繁荣和创新人才成长，发挥科协组织优势，助力新时代沈阳全面振兴全方位振兴实现新突破。市科协开展 2022 年学术年会重点学术活动和科技服务项目申报工作。请各单位积极组

织申报，申报指南详见附件。

联系人：张莽

联系电话：22729827

电子邮箱：skxzm@126.com

联系地址：沈阳市沈河区小西路76号科协大厦505

- 附件：1. 沈阳市科协2022年学术年会重点学术活动和科技服务项目申报指南
2. 沈阳市科协2022年学术年会重点学术活动和科技服务项目申报书

沈阳市科学技术协会办公室

2022年2月15日



附件 1

沈阳市科协 2022 年学术年会重点 学术活动和科技服务项目申报指南

为切实做好沈阳市科协 2022 年学术年会重点学术活动和科技服务项目的征集工作，填写好项目申报书，特制定此申报指南。

一、申报条件

1. 申请资助单位范围：市科协所属学会、协会、研究会（院），高校、院所、企业、园区科协。每个单位申报项目不超过 2 项。

2. 具备实施项目的能力，有必要的工作经验和工作条件（人员、办公设备、经费等）。

在同等条件下，具备以下条件之一者可优先获得支持：

- (1) 有自筹经费（含社会资助等）和配套经费；
- (2) 前期效果显著的延续项目或以前项目完成较好、效益显著的单位；
- (3) 联合承担的项目（多个单位联合、单位与市科协联合等）。

二、项目类型

（一）学术活动

根据《沈阳市科协学术年会重点学术活动资助管理办法（暂行）》，支持搭建不同形式、不同层次的学术交流平台，进一步提高学术交流质量和实效，促进国内国际学术交流与合作，扩大学术活动品牌效应。

1. 国家级以上的学术活动

具有较大规模和影响、高水平的国家级以上学术会议及活动。

资助标准：每项 1—3 万元。

2. 重点学术活动

包括能够持续举办的，反映当前科技前沿领域及学科发展趋势的品牌性学术活动；结合行业或地区科技、经济、社会发展的热点、难点而开展的区域性学术活动；能够将学术活动与决策咨询和政策建议紧密结合，对促进决策科学化、民主化有积极作用的学术活动；围绕地方特色产业集群举办的学术活动。

资助标准：每项 0.5—2 万元。

（二）科技服务

1. 校企、会企协作创新驱动助力工程

根据《校企、会企协作创新驱动助力工程》的文件要求，支持有关单位实施创新驱动助力工程，推动有关单位主动服务沈阳经济创新发展，助力行业企业转型升级。重点支持有关单位面向企业、行业开展科技服务、科技咨询、科技

开发、科技培训等。

资助标准：每项 1 万元。

2. 科技服务进社区活动

重点支持方向：围绕民生、营养健康、疾病防治、降耗节能以及灾害防御等内容开展的经常性科学普及宣传活动。

资助标准：每项 1 万元。

3. 科技服务进校园活动

重点支持方向：面向青少年开展自然知识教育、健康卫生和学科竞赛等活动，帮助青少年树立爱科学、学科学、用科学的意识。

资助标准：每项 1 万元。

三、申报时间

申报截止日期为 2022 年 3 月 30 日

四、有关要求

1. 项目执行周期为：2022 年 2 月至 10 月。（项目逾期，未完成者，将不予经费资助）

2. 申报单位按照本指南要求，结合本单位实际，明确项目分类，认真填写《沈阳市科协 2022 年学术年会重点学术活动和科技服务项目申报书》。项目负责人应对申报材料进行审核，确保材料的真实性，如查出申报过程中存在弄虚作假行为的，连续两年取消该单位申报资格。

3. 申报活动必须一事一表，认真填写《通知》的附件 2

《沈阳市科协 2022 年学术年会重点学术活动和科技服务项目申报书》（电子版传至学会部邮箱 skxzm@126.com），加盖单位印章，单位（项目）负责人手写签名。

4. 获准的项目，在项目完成后，10 天内报送项目总结报告书。要求报送项目相关资料，具体要求如下：

（1）项目相关资料包括筹备方案、通知、签到册、宣传、培训资料、图片、论文集等体现活动完整过程和成果的资料等。项目总结必须附项目经费使用财务报告（含项目使用经费收据复印件）。

（2）须有活动条幅和全景的现场照片 3 至 5 张，黑白彩色皆可；

（3）所有资料均要附电子版发至市科协学会部邮箱 skxzm@126.com；（邮件名称注明“XXX2022 年学术年会重点学术交流和科技服务项目资料”）

（4）所有资料整理成册（必须有目录）。

附件 2

项目类别:

- | | | |
|------|------------------|--------------------------|
| 学术活动 | ①国家级以上的学术交流活动 | <input type="checkbox"/> |
| | ②重点学术交流活动 | <input type="checkbox"/> |
| 科技服务 | ①校企、会企协作创新驱动助力工程 | <input type="checkbox"/> |
| | ②科技服务进社区活动 | <input type="checkbox"/> |
| | ③科技服务进校园活动 | <input type="checkbox"/> |

沈阳市科协 2022 年学术年会 重点学术活动和科技服务项目申报书

项目名称

申报单位

联系人

职务职称

电 话

手 机

电子信箱

申请日期

年 月 日

填 报 说 明

1. 本申报书是申报沈阳市科协学术年会重点学术交流和科技服务项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申请表不予受理。

2. 每个申请项目单独填写项目申报书。

3. 项目名称须按通知中所设定的内容和要求填写，应确切反映项目内容和范围，最多不超过 20 个汉字。封面页顶申请序号由项目负责人填写。

4. 项目类型的填写，通过在所选项后面的“□”中划“√”完成。

5. 项目主要内容一栏，须标明项目背景、名称、内容、时间、地点、规模等要素。

6. “项目组织实施条件”，指项目单位在实施项目过程中应当具备的人员、资金、设施及其他相关条件。

一、项目申报单位基本情况

单位名称			
单位地址		邮政编码	
申报单位 账户信息	账户名		
	账 号		
	开户行		
项目负责人		职称/职务	
联系电话		手 机	
电子信箱		传 真	

二、项目概况

项目名称	
申请经费	万元

三、立项依据和目的

--

四、项目主要内容

注：须标明项目背景、名称、内容、时间、地点、规模等要素。

五、项目目标及预期成果

六、项目实施条件

七、项目实施步骤和进度计划

项目起止时间： 年 月 日起至 月 日止

实施阶段	经费预算 (万元)	目标内容	时间跨度
第一阶段			年 月 至
第二阶段			年 月 至
第三阶段			年 月 至
.....			

八、项目负责人及主要参加人员

序号	姓名	年龄	职务/职称	工作单位	在项目中承担 的主要工作	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
.....						

九、项目经费预算

经费总预算 万元，其中：

1. 申请沈阳市科协经费 万元

2. 自有经费 万元

 包括：

 政府其他拨款 万元

 单位自筹 万元

 其他 万元

经费支出预算表

单位：万元

编号	支出内容	金额	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			
合计			

十、本单位科协推荐意见

(市科协所属学会、协会、研究会(院)不填写本意见)

本单位科协推荐意见及公章:

科协公章

年 月 日

十一、项目申报单位意见

负责人意见及签名:

公章

年 月 日

十二、沈阳市科协审核意见

市科协意见及公章:

公章

年 月 日

沈阳市科学技术协会办公室

2022年2月17日印发
